Утверждаю
Директор
МБОУ ПМО СО «Печеркинская СОШ»
_____ И.В.Печеркина
Приказ № 39/3-ОД от 29.06.2026

План работы школьной службы медиации МБОУ ПМО СО Печеркинская СОШ

Цель: создать условия успешной социализации несовершеннолетних, снизить количество конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних.

Задачи:

- Распространять среди участников образовательных отношений цивилизованные формы разрешения споров и конфликтов;
- Обучать учащихся и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- Организовывать просветительские мероприятия и информировать участников образовательных отношений о целях, принципах и технологии восстановительной медиации.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Предполагаемый результат	Ответственный
1. **Нормативно-правовое обеспечение деятельности**				
1	Изучение федеральных нормативно-правовых документов по Службе медиации	Сентябрь-май	Формирование папки нормативно-правой документации регламентирующей деятельность ШСМ	Куратор ШСМ
2	Планирование работы 2026-2027 учебный год	Сентябрь	Утверждение Плана работы на 2025-2026 учебный год	Куратор ШСМ

2. **Организационно-методическая деятельность**				
3	Утверждение состава Школьной службы медиации (далее ШСМ)	Сентябрь	Приказ об утверждении состава и организации работы ШСМ в 2025-2026 учебном году	Директор МБОУ ПМО СО Печеркинская СОШ
4	Рабочие заседания актива ШСМ	В течение года	Повышение качества работы ШСМ	Куратор ШСМ
5	Ведение регистрационного журнала	В течение года	Учёт случаев конфликтных ситуаций	Куратор ШСМ
3. **Просветительская деятельность**				
6	Информирование участников образовательных отношений (учителей, учащихся, родителей) о задачах и работе ШСМ	Сентябрь-октябрь	Информированность педагогов, учащихся и родителей о ШСМ	Куратор ШСМ, члены ШСМ
7	Размещение информации о деятельности Школьной службы примирения на сайте школы	В течение года	Информация о деятельности ШСМ на сайте ОУ	Куратор ШСМ
8	Создание буклетов о деятельности Школьной службы примирения	Ноябрь	Буклеты о деятельности ШСМ	Члены ШСМ
9	Обучающие занятия для учащихся – членов ШСМ	1 раз в четверть	Изучение «Восстановительных технологий»	Куратор ШСМ Педагог-психолог

4. **Реализация восстановительных программ**				
10	Работа с обращениями	В течение года	Полная информация о ситуации	Руководитель, члены ШСМ
11	Сбор информации о ситуации, с которой проводится восстановительная процедура	По мере необходимости	Информация для ШСМ	Руководитель, члены ШСМ
12	Проведение программ примирения с написанием отчётов-самоанализов	В течение года	Защита законных интересов участников образовательных отношений	Руководитель, члены ШСМ
13	Пополнение банка методических материалов по «Восстановительным технологиям	В течение года	Создание банка методических материалов для педагогов	Педагог-психолог
14	Индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания и разрешения конфликтных ситуаций	В течение года	Гармоничные отношения с ребёнком	Куратор ШСМ Педагог-психолог
5. Внутришкольное взаимодействие				
15	Сотрудничество с советом профилактики	В течение года	Профилактическая работа с обучающимися «группы риска»; уменьшение количества конфликтных ситуаций	Руководитель, члены ШСМ
6. Мониторинг реализации восстановительных программ				

16	Проведение анкетирования обучающихся 5-9 классов по выявлению конфликтов среди учащихся	1 раз в четверть	Выявление и профилактика конфликтов на ранней стадии; Мониторинг эффективности просветительской деятельности.	Педагог-психолог
17	Индивидуальные, групповые встречи с обучающимися	В течениии года	Игры, диагностики, тренинговые занятия, проведение индивидуальных бесед с обучающимися	Члены ШСМ
18	Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчётов	В течение года	Предоставление отчётности по зафиксированным и отработанным случаям	Куратор ШСМ
	Анализ работы ШСМ за учебный год	май	Аналитический отчет	Куратор ШСМ