Приложение к Приказу № 74-ОД от 22.12.2022 г.

«Об утверждении Плана мероприятий

по противодействию коррупции в МБОУ ПГО «Печеркинская СОШ» на 2023 год»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В МБОУ ПГО «Печеркинская СОШ» НА 2023 г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срок выполнения |
| 1. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ |
| 1. | Анализ действующих в ОО локальных правовых актов о противодействии коррупции в целях приведения их в соответствие с законодательством РоссийскойФедерации и Свердловской области | Комиссия | В течение года |
| 2. | Актуализация Постановления администрации Пышминского городского округа об организационных мерах по установлению персональной ответственности за антикоррупционную работу | Комиссия, директор | По мере необходимости |
| 2. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ |
| 3. | Проведение проверок соблюдения работниками ОО запретов, ограничений и требований к служебному поведению, установленных законодательством | Комиссия | В течение года |
| 4. | Проведение мониторинга по соблюдению требований кслужебному поведению и урегулированию конфликтов интересов | Комиссия | Ежеквартально, до 01 числамесяца, следующего за отчетным кварталом |
| 3. ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ ОО В СФЕРЕ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ И НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ |
| 5. | Формирование у работников ОО отрицательного отношения к коррупции | Комиссия, директор | В течение года |
| 6. | Проведение учебы для работников ОО по вопросам | Комиссия | В течение года |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | противодействия коррупции и профилактики коррупционных правонарушений |  |  |
| 4. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СИСТЕМЫ УЧЕТА ИМУЩЕСТВА ОО И ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ |
| 7. | Осуществление контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся собственности ОО, подготовка информации о результатах проведенныхконтрольных мероприятий | Комиссия | В течение года |
| 5. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УСЛОВИЙ, ПРОЦЕДУР И МЕХАНИЗМОВ ЗАКУПОК |
| 8. | Осуществление контроля в сфере закупок для обеспечения нужд ОО | Комиссия | В течение года |
| 6.ВНЕДРЕНИЕ В ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АДМИНИСТРАЦИИ ОО ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПОВЫШАЮЩИХ ОБЪЕКТИВНОСТЬ И ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ПРОЗРАЧНОСТЬ ПРИ ПРИНЯТИИ НОРМАТИНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ И УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ |
| 9. | Размещение на официальном сайте ОО проектов локальных нормативных правовых актов для обеспечения возможности их общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционнойэкспертизы. | Комиссия, ответственный | По мере разработки проектов локальных нормативных правовых актов |
| 7.ПОВЫШЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ С ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН И ОРГАНИЗАЦИЙ ПО ФАКТАМ КОРРУПЦИИ |
| 10. | Мониторинг обращений граждан и организаций о фактах коррупции | Комиссия | Постоянно |
| 11. | Анализ обращений о фактах коррупции или коррупционных проявлений | Комиссия | Ежеквартально, до 1 числамесяца, следующего за отчетным периодом |
| 12. | Анализ результатов рассмотрения обращений о фактах коррупции или коррупционных проявлениях, переданных на рассмотрение в органы внутренних дел и органы прокуратуры | Комиссия | Ежеквартального, до 1 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 13. | Организация работы «телефонов доверия» («горячих линий»), позволяющих гражданам и представителям организаций сообщать об известных им фактах коррупции в ОО, анализ обращений и результатов их рассмотрения | Комиссия | Постоянно |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 14. | Мониторинг соблюдения периодичности размещения информации о рассмотрении обращений граждан на официальном сайте ОО | Комиссия | Постоянно |
| 8.ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОТКРЫТОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОО, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАВА ГРАЖДАН НА ДОСТУП К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОО В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ |
| 15. | Информирование работников и общественности о работе Комиссии по противодействию коррупции вОО | Комиссия | В течение года |
| 16. | Информирование Работников и общественности о результатах реализации мер по противодействию коррупции | Комиссия | Ежеквартального до 1 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 9. ФОРМИРОВАНИЕ В ОБЩЕСТВЕ НЕТЕРПИМОСТИ К КОРРУПЦИОННОМУ ПОВЕДЕНИЮ, ПРАВОВОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ |
| 17. | Разработка, тиражирование и распространение листовок антикоррупционной направленности | Комиссия | Постоянно |
| 18. | Организация разъяснительной работы среди участников образовательного процесса о регламентации порядка предоставления муниципальных услуг | Комиссия | 1 раз в год |
| 19. | Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией | Комиссия, классные руководители | Ежегодно, до 9 декабря |
| 20. | Наличие на информационных стендах контактных данных лиц, ответственных за организацию работы по противодействию коррупции, и номеров «телефонов доверия» («горячих линий») для сообщения о фактах коррупции | Комиссия | Постоянно |
| 10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧАСТИЯ ИНСТИТУТОВ ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА В ПРОТИВОДЕЙСТВИИ КОРРУПЦИИ |
| 21. | Обеспечение деятельности общественных советов | Директор, комиссия | Постоянно |
| 22. | Рассмотрение на совместных заседаниях комиссии по координации работы по противодействию коррупции и общественных советов вопросов исполнения плана мероприятий но противодействию коррупции | Комиссия, председатели советов | Ежегодно, 2 раза в год |
| 11. МОНИТОРИНГ СОСТОЯНИЯ И ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ (АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ МОНИТОРИНГ) |
| 23. | Обобщение результатов антикоррупционной экспертизы | Комиссия | Ежеквартально, до 5 числа |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | нормативных правовых актов ОО и проектов нормативных правовых актов ОО |  | месяца, следующего за отчетным периодом |
| 24. | Подготовка и направление отчетов по установленным формам о реализации мероприятий в сфере противодействия коррупции в органы государственной власти | Комиссия | В установленные сроки |
| 12. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ |
| 25. | Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции в ОО | Комиссия, директор | В течение года |
| 13. ВЫПОЛНЕНИЕ НАЦИОНАЛЬНОГО ПЛАНА ПРОТИВОДЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ НА 2021-2024 ГОДЫ, УТВЕРЖДЕННОГО УКАЗОМ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 16 августа 2021ГОДА №3478 «О НАЦИОНАЛЬНОМ ПЛАНЕ ПРОТИВОДЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ НА 2018-2020 ГОДЫ»  |
| 26. | Обучение работников, впервые поступивших на работу в ОО | Комиссия | В течение года |
| 27. | Рассмотрение на заседании комиссии по противодействию коррупции отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции | Комиссия | Ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 28. | Размещение на официальном сайте отчета о результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции | Комиссия, ответственный | Один раз в год |
| 29. | Мониторинг наполняемости раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте ОО по вопросам противодействия коррупции | Комиссия | Один раз в полугодие,до 1 июня отчетного годаи до 1 декабря отчетного года |